



**DEPARTEMENT « ECONOMIE SOCIALE ET SOLIDAIRE – SPORT »
OFFRE D'EMPLOI : AVOCAT COLLABORATEUR H/F**

I. LE CABINET

KELTEN regroupe plus de 70 avocats et juristes spécialisés dans des domaines de compétence spécifiques et complémentaires orientés vers le conseil et la défense des différentes formes d'entreprise, pour répondre à l'ensemble de leurs problématiques juridiques, sociales, fiscales et judiciaires.

Le cabinet est implanté à Lyon, Saint-Etienne, Roanne, Grenoble, Avignon, Aix-les-Bains, Paris, Luxembourg et Marseille : <https://kelten.fr/>

Acteurs incontournables du secteur de l'économie sociale et solidaire, KELTEN intervient pour les plus importantes associations et fondations françaises, mais également les coopératives ainsi que les entrepreneurs sociaux.

KELTEN intervient également en droit du sport en conseillant et en défendant les différents acteurs de ce secteur économique (sportifs, clubs sportifs, fédérations, ligues, partenaires, ...).

KELTEN est un des rares cabinets d'avocats d'affaires à disposition d'un département « économie sociale et solidaire – sport ».

Chaque avocat de KELTEN inscrit son action dans le respect de valeurs communes : rigueur, performance, pragmatisme, disponibilité.

Dans le cadre de son développement, le département « économie sociale et solidaire – sport », composé de deux associés et de deux collaborateurs recherche un(e) avocat(e), de 2 à 3 ans d'expérience, en collaboration libérale principalement en droit des entreprises de l'économie sociale et solidaire mais également en droit du sport (groupements sportifs).

*

II. POSTE

Missions et responsabilités :

- préparation, traitement et/ou suivi de dossiers (rédaction de consultation juridique et/ou fiscale, audit juridique et/ou fiscal, création de structure, fusion-scission-apport partiel d'actifs, rédaction de contrats, ...)
- recherches juridiques - actualisation des connaissances, veille jurisprudentielle et réglementaire
- assistance aux rendez-vous
- démarches et tâches administratives

Rôle :

- Traitement de dossiers et conseil
- Contribution au rayonnement du cabinet (participation à la rédaction d'articles, formations, séminaires)
- Relais de l'image du Cabinet auprès de la clientèle

Enjeux :

- Assurer la satisfaction des besoins du client dans le respect des règles juridiques et déontologiques
- Respecter les orientations et les exigences en lien avec les valeurs communes du Cabinet

Relations internes :

- Travaux collectifs sur la bibliothèque d'actes et l'actualité juridique et fiscale
- Interventions sur les dossiers confiés par les associés de Marseille et de Lyon

Relations externes :

- Contacts réguliers (téléphoniques, électroniques, réceptions et déplacements) avec les clients
- Contacts réguliers avec les partenaires du Cabinet intervenant dans les dossiers

Poste basé à Marseille (1^{er} arr.) à pourvoir au plus tôt.

III. PROFIL

Connaissances théoriques [savoir] :

Titulaire du CAPA et d'un 3^{ème} cycle en droit des affaires et/ou en droit des contrats et/ou en ingénierie des sociétés (Master 2 et/ou DJCE), vous affichez au moins une première expérience dans ces disciplines, acquise idéalement au sein d'un cabinet d'avocat en qualité de collaborateur/trice.

La connaissance et/ou la pratique en droit des entreprises de l'économie associations, fondations, fonds de dotation, coopératives, ...) sociale et solidaire et/ou en droit des groupements sportifs seraient un plus.

Les avocats du département « économie sociale et solidaire – sport » auront à cœur de vous former aux spécificités du droit et de la fiscalité des structures de l'économie sociale et solidaire.

Connaissances techniques [savoir-faire] :

- Autonomie
- Capacité d'ouverture à d'autres domaines juridiques et d'activités que ceux évoqués ci-dessus
- Capacité d'analyse et de synthèse, aptitude à la recherche
- Qualités rédactionnelles
- Maîtrise de l'outil informatique bureautique (Word, Excel, PowerPoint), Internet

Aptitudes comportementales [savoir-être] :

- Motivation
- Capacité à s'intégrer dans une équipe existante
- Volonté d'intégrer durablement une structure en pleine expansion
- Respect du secret professionnel
- Capacité d'écoute active et d'esprit d'initiative
- Capacité d'expression, de négociation et de conviction

Contraintes et difficultés particulières du poste :

- Respect du programme de travail convenu et respect des délais
- Capacité à gérer plusieurs dossiers en même temps
- Adhésion aux valeurs communes du Cabinet

Conditions matérielles :

- Avocat collaborateur libéral
- Temps complet
- Lieu de travail : Marseille, 58 rue Grignan (13001)
- Rémunération brute : à définir selon profil et expérience
- Déplacements à prévoir

Informations complémentaires :

- Années d'expérience professionnelle : 2 à 3 ans
- Date d'entrée en poste : dès que possible

IV. CONTACT

Si vous êtes intéressés merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) par courriel à Me Wilfried MEYNET : wmeynet@kelten.fr